

SECRETARÍA DE  
SALUD

024000

Bogotá, D.C.

Doctora

**ADRIANA DÍAZ RAMÍREZ**

Gerente de Salud

EPS COMPENSAR

Av 68 N° 49A - 47

adiazr@compensarsalud.com

Ciudad

SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD 2 de diciembre de 2025

Al contestar Cite Este No. **2025-EE-121778**

Folios: 2 Anexos: 1

**ORIGEN:** LINDA VICTORIA ARIZA ROMERO - 024000-  
Dirección De Provisión De Servicios De Salud**DESTINO:** ADRIANA DÍAZ RAMÍREZ EPS COMPENSAR - -  
**TIPO DE** Comunicaciones oficiales**DOCUMENTO:****ASUNTO:** Seguimiento Novedades Redes Integrales de  
Prestadores Servicios - RIPSSAsunto: Seguimiento Novedades Redes Integrales de Prestadores Servicios -  
RIPSS

Respetada doctora Adriana:

Cordial saludo. En el marco de la responsabilidad de la Dirección Territorial en la realización de seguimiento periódico a la RIPSS de las EPS autorizadas para funcionar en el Distrito Capital, continuamos con las acciones de seguimiento a las novedades que se puedan estar presentando mensualmente en la red de servicios de salud habilitada y contratada para brindar cobertura a la población afiliada en la ciudad de Bogotá D.C.

En ese contexto, con el fin de documentar progresivamente la oferta de servicios de la RIPSS, me permito solicitar el reporte de novedades de la red General, Urgencias, Oncología y Alto costo no oncológico, en los componentes primario y complementario de la EPS, con corte al 30 de noviembre 2025, las cuales deberán ser registradas en formato Excel estandarizado para ello y compartido a su institución desde esta dependencia.

Así mismo, se reitera incluir en hojas adicionales la Red de farmacias, Red de expedición del certificado de defunción por muerte natural en domicilio, Red para la expedición del certificado de defunción por muerte COVID-19 en domicilio, alistamiento y embalaje del cadáver, Red de atención domiciliaria, Red prestadora de Servicio Extensión hospitalaria – PHD.

El archivo debe ser diligenciado en su totalidad con la información de prestadores con los que su entidad tenía relación contractual vigente a la fecha de corte mencionada y una vez finalizado el proceso, deberá ser enviado al [caquintero@saludcapital.gov.co](mailto:caquintero@saludcapital.gov.co) con copia a los siguientes correos:



cegalan@saludcapital.gov.co y jcordonez@saludcapital.gov.co como soporte de cargue y entrega de la información mensual.

Cualquier inquietud o duda, agradezco contactar el correo [caquintero@saludcapital.gov.co](mailto:caquintero@saludcapital.gov.co), para brindar las aclaraciones técnicas necesarias.

Cordialmente,



**LINDA VICTORIA ARIZA ROMERO**  
Directora Provisión de Servicios de Salud

Anexo: Una (1) matriz reporte

Elaboró: caquintero

Revisó: spcharry

Aprobó: Ivariza